

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.08.2022, klo 09:04 - 10:57

Paikka Tammerkoski- kokoustila (FinnMedi 5, 1 krs.)

Käsitellyt asiat

§ 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 27 Pöytäkirjan tarkastajat

§ 28 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 29 Asiakkuus- ja laatujaoston työsuunnitelma

§ 30 Vaikuttavuus Pirkanmaan hyvinvointialueella

§ 31 Tiedoksi merkittävät asiat

§ 32 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anna Kontula, puheenjohtaja
Hanna Holma, 1. varapuheenjohtaja
Reeta Ahonen
Aila DüNDAR-Järvinen
Arto Haveri
Perttu Jussila
Joni Kumlander
Henrik Löfberg
Leena Mankkinen, saapui 10:08
Lisa Wesin
Tuomo Hemminki, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Katri Lielähti, hallintoassistentti, sihteeri
Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveystieteiden johtaja
Tuukka Salkoaho, integraatiojohtaja, poistui 10:47
Marika Järvinen, kehittämisspäällikkö
Suvi Liimatainen, hallintoylilääkäri, poistui 10:55

Poissa

Pasi Viitasalo
Kirsi Sario, kehittämisspäällikkö

Allekirjoitukset

Anna Kontula
Puheenjohtaja

Katri Lielähti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.08.2022

24.08.2022

Lisa Wesin
pöytäkirjantarkastaja

Henrik Löfberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 25.8.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista jaoston kokoukseen 22.8.2022 on toimitettu sähköisesti 17.8.2022. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 17.8.2022 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.8.2022.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Pöytäkirjan tarkastajat

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Asiakkuus- ja laatujaoston päätöksen 12.4.2022 (§ 9) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Leena Mankkinen ja Henrik Löfberg.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Lisa Wesin ja Henrik Löfberg.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Ehdotus

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet integraatiojohtaja Tuukka Salkoaholle, kehittämispäällikkö Marika Järviselle, kehittämispäällikkö Kirsi Sariolle
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeus tämän kokouksen ajaksi hallintoylilääkäri Suvi Liimataiselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Asiakkuus- ja laatujaoston työsuunnitelma

278/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Tuukka Salkoaho, Marika Järvinen, Kirsi Sario, Taru Kuosmanen
tuukka.salkoaho@pirha.fi, Marika.Jarvinen@pirha.fi, Kirsi.Sario@pirha.fi, Taru.
Kuosmanen@pirha.fi
integraatiojohtaja, kehittämisspäällikkö, Kehittämisspäällikkö, Sosiaali- ja terveysjohtaja

Liitteet

1 Asiakkuus- ja laatujaosto työsuunnitelma syksy 2022

Asiakkuus- ja laatujaosto on käsitellyt kokouksissaan 12.4.2022 § 6 ja 20.6.2022 § 21 jaoston tehtäviä ja päätösvaltaa. Jaoston kesäkuun kokouksessa päätettiin, että jaostolle valmistellaan seuraavaan kokoukseen tarkennettu tiekartta jaoston tehtävien osalta.

Hallintosäännön mukaan jaosto ratkaisee tarvittaessa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain ja sosiaalihuoltolain perusteella tehdyt oikaisuvaatimukset ja toimii tartuntatautilain mukaisena monijäsenenä toimielimenä.

Edelleen hallintosäännön mukaan asiakkuus- ja laatujaoston tehtävänä on

1. Valmistella osaltaan asiakaskokemustavoitteen ja arvioida sen toteutumista
2. Valmistella aluehallitukselle asiakaskokemus- ja osallisuuden -suunnitelman ja arvioida sen toteutumista
3. Tuoda esille mahdollisuuksia asiakaslähtöisen kulttuurin kehittämiseksi
4. Asettaa laatutavoitteet omalle tuotannolle ja ostopalveluille
5. Seurata ja arvioida järjestämisvastuun ja palvelujen tasapuolisen saatavuuden toteutumista raportoinnin pohjalta ja arvioida palvelujen laatua yhdessä palvelutuotannon kanssa
6. Arvioida ja käsitellä asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelman toteutuma
7. Käsitellä vuosittain potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvitykset
8. Käsitellä ja seurata asiakastytyväisyyttä raportoinnin pohjalta
9. Päättää järjestöavustusten myöntämisestä

Asiakkuus- ja laatujaoston tehtävät ja päätösvalta palvelutuotannon valvonnassa määritellään hallintosäännössä järjestämisvastuun siirtymiseen 1.1.2023 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen, integraatiojohtaja Tuukka Salkoaho, kehittämispäällikkö Marika Järvinen ja kehittämispäällikkö Kirsi Sario avaavat työsuunnitelmaa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveysjohtaja

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- hyväksyä liitteen mukaisen asiakkuus- ja laatujaoston työsuunnitelman syksyille 2022.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja ehdotti seuraavat lisäykset huomioitavaksi jaoston syksyn 2022 työsuunnitelmaan; 19.9. kokouksessa keskustellaan jaoston tehtävien tarkennuksista hallintosäntöön, 31.10. tai 28.11. kokoukseen toivotaan THL:stä katsausta laadun ja vaikuttavuuden arvioinnin kokonaistilanteesta sote- palveluissa sekä 28.11. kokouksessa keskustellaan vuoden 2023 jaoston erityisistä tarkastelupisteistä. Ehdotukset hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi puheenjohtaja ehdotti, että 31.10. kokous pidetään läsnäolokokouksena ja muut syksyn 2022 kokoukset pidetään etäkokouksina. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- hyväksyä liitteen mukaisen asiakkuus- ja laatujaoston työsuunnitelman syksyille 2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Vaikuttavuus Pirkanmaan hyvinvointialueella

377/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Suvi Liimatainen

suvi.liimatainen@pirha.fi

Asiantuntijaylilääkäri

Liitteet

1 Vaikuttavuus jaostolle 19082022

Kehittyvät hoitokeinot ja resurssien rajallisuus haastavat sosiaali- ja terveydenhuoltoa valintoihin. Tavoitteena on löytää vaikuttavimmat palvelut, joilla asiakkaiden arjessa pärjäämistä ja osallisuutta parhaiten tuetaan. Vaikuttamattomista tutkimuksista ja hoidoista tulee luopua. Pirkanmaan sairaanhoitopiiri on rakentanut vaikuttavuusohjelman ja johtamisen tiekartan, jota ollaan jo laajentamassa koko hyvinvointialueelle.

Hallintoylilääkäri Suvi Liimatainen kertoo vaikuttavuusohjelman toimeenpanosta ja ehdotukset peruspalveluiden mittareista.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveysjohtaja

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi annetun selostuksen ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Leena Mankkinen saapui kokoukseen § 30 käsittelyn aikana.

Merkittiin, että integraatiojohtaja Tuukka Salkoaho poistui kokouksesta kokonaan § 30 käsittelyn aikana.

Merkittiin, että hallintoylilääkäri Suvi Liimatainen poistui kokouksesta kokonaan § 30 käsittelyn jälkeen.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- merkitä tiedoksi annetun selostuksen ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet asiat.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen selvittää Pirkanmaan hyvinvointialueen kotisivujen saavutettavuudesta sekä valmistumisaikataulusta viestintäjohtaja Elina Kinnuselta ja asiaan palataan.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet asiat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Muut asiat

Ehdotus

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet muut asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§26, §27, §28, §29, §30, §31, §32

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).